

### Description de l'entreprise/de l'organisme

CIRCa, Pôle National Cirque organise le principal Festival de cirque contemporain de France. CIRCa est doté d'un équipement unique, le CIRC (Centre de Création et de Recherche Artistique), dédié à la création circassienne et au développement d'une action culturelle territoriale originale.

CIRCa développe un projet dont les axes sont : le soutien à la création contemporaine dans les Arts du cirque, la diffusion de spectacles vivants, le Festival du cirque actuel de CIRCa, la sensibilisation des publics et les projets de territoire.

### Description du poste

Sous l'autorité du Directeur Technique, il/elle est chargé.e de la gestion d'atelier. Il/elle assure les diverses missions et tâches suivantes :

#### Electricien

- Suivi de la réglementation de sécurité électrique
- Montage et raccordement du matériel électrique
- Maintenance et réparation du matériel électrique

#### Electronicien

- Montage et raccordement du matériel électronique
- Maintenance et réparation du matériel électronique

#### Gestionnaire

- Gestion, suivi et rangement du matériel CIRCa
- Gestion et suivi du matériel de location
- Gestion et suivi des parcs matériels
- Gestion et suivi des entrées, sorties et immobilisations du matériel
- Gestion, suivi et rangement de l'atelier, de la cours technique et du CIRC
- Gestion et suivi du parc des véhicules et engins

#### Technicien du Spectacle Vivant

- Participe au montage de chapiteaux, tentes, structures, etc...
- Participe au montage d'équipements scéniques
- Régie de lieux (compétences son, lumière et plateau souhaitables)

#### Organisation

- Préparation du matériel pour les accueils de compagnies en résidence, en diffusion et pour toutes les actions en lien avec CIRCa

### Diplômes et qualités requises :

Formation adaptée ou expérience en conséquence. Formation d'électricien.ne et/ou électronicien.ne nécessaire.

Détenir l'habilitation HRBR et les CACES R482 (A+F) et R486 serait un plus.

Des compétences en technique du spectacle appréciées

Permis B

Goût du travail en équipe

Maîtrise de l'outil informatique

### Temps de travail / Rémunération

CDI de 24h annualisé, soit 1080 heures / an.

Prise de poste à partir de Septembre 2021, date à définir avec le/la candidat.e

Les horaires de travail sont établis en fonction de la programmation et des activités de l'établissement; grande disponibilité et flexibilité requises; travail fréquent en soirée et weekend – dans le cadre fixé par la convention collective des entreprises artistiques et culturelles

Rémunération : selon la convention des entreprises culturelles et artistiques - Groupe 7 et échelon selon expérience

Information générale sur la structure : [www.circa.auch.fr](http://www.circa.auch.fr)

Renseignements administratifs : Emeline Févotte, administratrice [emeline.fevotte@circa.auch.fr](mailto:emeline.fevotte@circa.auch.fr)

Renseignements sur le poste : Daniel de Araujo, directeur technique [daniel.dearaujo@circa.auch.fr](mailto:daniel.dearaujo@circa.auch.fr)

Candidature avec lettre de motivation et C.V. à adresser à :

Stéphanie Bulteau, Directrice de Circa

CIRCa - Allée des Arts - 32000 AUCH

Candidature à envoyer de préférence par mail à [emeline.fevotte@circa.auch.fr](mailto:emeline.fevotte@circa.auch.fr) - copie à [daniel.dearaujo@circa.auch.fr](mailto:daniel.dearaujo@circa.auch.fr)